



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КЕРЧЕНСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»
(ГБОУРК «Керченская специальная школа-интернат»)

П Р И К А З

г. Керчь

03.09.2024 г.

№ 369 - О

**О проведении сентябрьского
Месячника «Всеобуч 2024»**

В целях соблюдения требований Закона Российской Федерации № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 года (статьи 4,9,10,12,14), исполнения положений статьи 43 Конституции Российской Федерации, статьи 34, 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 30.08.2024 № 1339 «О проведении в Республике Крым мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (сентябрьский месячник «Всеобуч-2024»)),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Республики Крым «Керченская специальная школа-интернат» в период с 03.09.2024 по 30.09.2024 года сентябрьский месячник «Всеобуч-2024» (далее - Месячник).

2. Утвердить план мероприятий по проведению Месячника (Приложение 1).

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Степаненко Т.В. и заместителю директора по воспитательной работе Дубровой Е.И.:

3.1. Обеспечить выполнение плана мероприятий по проведению Месячника с привлечением к совместной деятельности представителей органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений по городу Керчи, органов школьного самоуправления, обратив особое внимание на проведение профилактических мероприятий по предупреждению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.

3.2. Осуществлять постоянный контроль за обеспечением обучающихся качественным питанием, медицинским обслуживанием, учебниками.

3.3. Ежедневно контролировать посещение обучающимися занятий, взять под

особый контроль посещение уроков обучающимися, состоящими на внутришкольном учёте, учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Керчи, в отделе ПДН, проводить оперативные профилактические мероприятия.

3.4. Провести анализ работы по организации обучения на дому или в медицинской организации (по медицинским показаниям).

3.5. Вести в пределах своей компетенции постоянную разъяснительную работу среди родительской общественности об обязательности получения детьми и подростками общего образования.

3.6. По итогам проведенного Месячника издать приказ, содержащий анализ проведенной в ходе Месячника работы.

3.7. Предоставить в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым в срок до 30.09.2024 года достоверную и объективную информацию в соответствии с приказом от 30.08.2024 № 1339:

- об обучающихся систематически пропускающих учебные занятия;
- об основных вопросах функционирования системы образования в школе-интернате;
- об организации питания обучающихся.

4. Классным руководителям и воспитателям 1-9-х классов:

4.1. Ежедневно контролировать посещаемость обучающимися учебных занятий.

4.2. В случае отсутствия ребёнка на первом, вторых уроках немедленно связываться с родителями (законными представителями), выяснять причину отсутствия.

4.3. Ежедневно вносить данные о пропусках занятий в электронный журнал.

4.4. Требовать от родителей (законных представителей) предоставления документов, объясняющих причины пропусков занятий обучающимися более трех учебных дней (медицинских справок, заявлений и т. п.).

4.5. Добиться отсутствия пропусков занятий обучающимися без уважительных причин.

4.6. Контролировать посещение обучающимися коррекционных занятий, занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования.

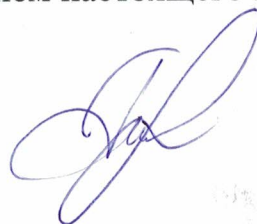
5. Социальному педагогу Шкаликовой А.П. организовать работу с обучающимися, допускающими пропуски учебных занятий без уважительных причин с проведением индивидуальных бесед с учетом причин непосещения занятий с несовершеннолетними, родителями (законными представителями).

6. Системному администратору Буслаеву Е.С. разметить настоящий приказ на официальном сайте Школы-интерната в телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Заместителю директора по УВР Степаненко Т.В. и заместителю директора по ВР Дубровой Е.И. довести настоящий приказ до сведения педагогических работников.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор




Т.О. Терлецкая

С приказом ознакомлены:

Степаненко Т.В.

Дуброва Е.И.



ПЛАН
мероприятий по проведению
сентябрьского месячника «Всеобуч-2024»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Проведение совещаний при заместителях директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе по вопросу организации и проведения сентябрьского месячника «Всеобуч-2024»	03.09.2024	Заместители директора
2.	Продолжение изучения нормативных документов об образовании со всеми участниками учебно-воспитательного процесса	Сентябрь 2024	Заместители директора, классные руководители
3.	Проверка выполнения решений, принятых при подведении итогов февральского месячника «Всеобуч-2024»	До 06.09.2024	Заместители директора
4.	Проанализировать: состояние медицинского обслуживания; организацию питания; обучение по учебному предмету Труд (технология); количество работников Школы-интерната	Сентябрь 2024	Директор, заместители директора
5.	Обеспечение стабильной работы школы-интерната (питание, температурный режим в помещениях), соблюдение санитарно-гигиенических требований.	Сентябрь 2024	Заместители директора
6.	Проведение профилактических мероприятий по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений.	Сентябрь 2024	Директор, заместители директора, классные руководители, социальный педагог
7.	Осуществление контроля за посещаемостью обучающимися учебных занятий	Сентябрь 2024	Заместители директора
8.	Проведение анализа работы по организации обучения на дому или в медицинской организации (по медицинским показаниям).	Сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР
9.	Взаимодействие школы-интерната с представителями органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений по городу Керчи и районов	Сентябрь 2024	Заместители директора
10.	Подведение итогов сентябрьского месячника «Всеобуч-2024» на совещании при директоре	Сентябрь 2024	Директор, заместители директора
11.	Подготовка и направление в МОНМ РК информации о проведенном Месячнике	До 30.09.2024	Заместители директора